**План мероприятий**

по повышению качества работы МБУК «Краеведческий музей

Нанайского муниципального района»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Наименование мероприятия | Конкретные мероприятия по устранению недостатков | Сроки проведения | ответственный |
| 1 | Актуализация информации на официальном сайте учреждения | Размещение на официальном сайте учреждения следующей информации:  - учредительные документы (свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и назначении руководителя учреждения);  - режим работы;  - копия утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;  - информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг учреждением. | В течение года | Киле А.Р. |
| 2 | Регулярное размещение информации о выставках на сайте музея, стендах во входной зоне музея | Информационное сопровождение | В течение года | Киле А.Р.  Бельды Т.Н. |
| 3 | Контроль за соблюдением работниками учреждений Кодекса профессиональной этики |  | В течение года | Киле А.Р. |
| 4 | Проведение регулярного внутреннего контроля качества оказания услуг в учреждении специалистами музея | Регулярный внутренний контроль качества и разнообразия услуг в части организации и проведения экскурсий, музейных программ, массовых мероприятий, выставок. | В течение года | Киле А.Р.  Бельды Т.Н. |

Директор МБУК «Краеведческий музей Киле А.Р.

Нанайского муниципального района»